



## KOMUNIKAČNÍ PLÁN

### Úvod

Cílem projektu MAP Praha 6 – III navazujícím na MAP a MAP II je pokračování a prohloubení partnerství škol a dalších aktérů v oblasti vzdělávání dětí a žáků do 15 let. Spolupráce a sdílení zkušeností škol bez rozdílu zřizovatele, vzdělávací aktivity určené pedagogům a další určené rodičům.

Aby projekt splnil stanovené cíle, je třeba dobré vzájemné komunikace všech aktérů. Komunikační plán popisuje metody informovanosti a zapojení dotčených cílových skupin i veřejnosti, stanovuje pravidla a způsob vzájemné komunikace mezi mateřskými a základními školami, mezi zřizovateli a školami, mezi zřizovateli navzájem, mezi školou, zřizovatelem a rodiči, zákonnými zástupci. Cílem komunikačního plánu je i pravidelné informování nejširší veřejnosti s aktivitami projektu a tím i naplňování povinné publicity projektu v souladu s pravidly programu OP VVV.

Cílem komunikační strategie je vytvořit takový systém komunikace, který bude funkční nejen mezi členy realizačního týmu, ale i mezi realizačním týmem a cílovými skupinami. Komunikační strategie rovněž přispěje ke zlepšení vzájemné komunikace mezi školami, což povede nejen k vzájemnému poznání a otevřenější spolupráci, ale i k získávání zpětné vazby a připomínek, což je důležité i pro objektivní sebehodnocení projektu.

Zapojení a výměna informací mezi jednotlivými skupinami aktérů probíhá v podstatě na těchto úrovních: - zajištění přenosu a přístupu k informacím

- aktivní poskytování informací
- spoluúčast na plánování
- poskytování konzultací a poradenství

### Cílové skupiny

lze rozdělit podle jejich zapojení do vzdělávání rozdělit na skupiny

- mateřské, základní a základní umělecké školy, speciální škola, organizace poskytující neformální a zájmové vzdělávání
- zřizovatelé mateřských a základních škol (i soukromých), zástupci MČ, MHMP, KAP
- pedagogicko-psychologická poradna, speciálně pedagogická centra, OSPOD, organizace pomáhající dětem a rodinám
- děti a žáci, zákonní zástupci, veřejnost

#### a/ Pedagogičtí pracovníci

Jedná se o primární CS, o pracovníky mateřských, základních a základních uměleckých škol, včetně vedoucích pedagogických pracovníků, kteří působí ve vymezeném území SO Praha 6. Jedná se přibližně o 1 000 osob (zdroj: statistiky mateřských, základních a základních uměleckých škol v území).



Tato skupina odpovídá počtu zapojených školských zařízení na území P6. Jedná se o primární skupinu, která je zapojena jednak přímo do projektu (zapojení v rámci aktivit projektu) a zapojení do aktivit plnění strategického rámce MAP. Velikost cílových skupin neumožňuje plné zapojení všech jejich členů, ale bude nezbytné zapojit do intenzivnější spolupráce vybrané zástupce a celou spolupráci řídit víceúspěšně.

Oslovení cílové skupiny bude probíhat prostřednictvím PS a nástroji definovanými v komunikační strategii. Komunikace bude vždy nastavena jako oboustranná, tj. informace budou nejen předávány, ale současně budou i přijímány podněty. Její zapojení je ověřeno v rámci MAP II. Konkretizace potřeb vychází z MAP II, evaluace a upřesnění budou i PS. CS bude přímo zapojena do přípravy, aktualizace a zpracování místního akčního plánu, a to prostřednictvím svého zástupce v řídicím výboru nebo pracovní skupině. Zapojení bude primárně založeno na existujících platformách spolupráce, které se budou dále rozšiřovat a vyhledávat aktivní členy cílových skupin se zájmem rozvíjet a zlepšovat vzdělávání ve SO Praha 6. Přínos projektu pro CS je také ověřen v rámci MAP II. Informace jim budou předávány především elektronicky.

#### **b/ Vedoucí pracovníci škol**

Vedoucí pracovník školy je jako odborník z praxe zapojený do činnosti pracovních skupin a zástupci z této cílové skupiny jsou rovněž členy řídicího výboru. Svým působením v realizačním týmu a řídicím výboru mají přímý vliv na realizaci klíčových aktivit projektu MAP. Informace jim budou předávány na poradách ředitelů, kterých se zúčastní vedoucí projektu a dále stejným způsobem jako budou předávány pedagogům.

#### **c/ Pracovníci organizací působících ve vzdělávání**

Jedná se o pracovníky ostatních organizací působících ve vzdělávání ve vymezeném území SO. Jedná se přibližně o 100 osob (zdroj: statistiky daných vzdělávacích organizací v území). Projekt realizuje spolupráce mezi jednotlivými subjekty, které je jednak ověřeno a jednak se rozšiřuje o další aktéry. Tím vznikají pro CS nové impulsy směřující k zapojení.

I zde bude navázáno na spolupráce z MAP II. Chceme dále rozvíjet možnosti spolupráce s vysokými školami sídlícími v Praze 6 (ČVUT, ČZU, VŠCHT), která započala v minulém období tak, aby byla přínosem pro pedagogy, ale i žáky. Budeme pokračovat a rozvíjet spolupráci se středními školami (Gymnázia, odborné školy) a oslovíme i ty, které dosud stály stranou.

CS má ze svého pohledu individuální potřeby a projekt bude směřovat k jejich většímu zapojení a spolupráci se školami, která nebude nahodilá, ale systematická. Je zřejmé, že práce s touto CS je nezbytná a bude přínosná pro všechny zúčastněné.

#### **d/Děti a žáci**

Cílem projektu je zlepšení kvality výuky, což má přímý dopad na děti a žáky.

Děti a žáci jsou do projektu zapojováni především nepřímo, zejména prostřednictvím pedagogů, vedoucích pracovníků škol a rodičů, případně i prostřednictvím školských poradenských zařízení v oblasti inkluzivního vzdělávání, tito aktéři poskytují dětem vzdělávání a podporu s využitím poznatků ze vzdělávacích aktivit projektu. Tato cílová skupina bude ovlivněna především nepřímo, prostřednictvím pedagogů.



S oslovením této cílové skupiny se reálně nepočítá. Dopad pro tuto cílovou skupinu by však měl být významný.

#### **e/ Rodiče dětí a žáků**

Jedná se o rodiče žáků navštěvujících ZŠ a MŠ ve SO Praha 6. Odhadem se jedná o cca 20 000 osob (zdroj: Český statistický úřad a odborný odhad žadatele). Zapojení CS je obdobného charakteru jako u Veřejnosti s tím rozdílem, že tato CS je mnohem více angažovaná. Jedná se sice o CS sekundární a pro její informovanost budou využity nástroje v podobě online platform, informace od primárních CS, zápisy z jednání ZMČ a RMČ, občasník apod. a ve spolupráci se školami jim budou poskytnuty informace týkající se vzdělávání dětí, pomoci s problémy, které by měly za následek ohrožení školním neúspěchem, pomoci s problémy ve výchově, seznámení s kybernetickou bezpečností dětí, s problematikou zdravého životního stylu, volbou povolání apod. Zkušenosti z předchozího projektu nám ukázaly, že rodiče o takové aktivity mají zájem.

#### **f/ Zaměstnanci veřejné správy a zřizovatelů škol působící ve vzdělávací politice**

Jedná se o volené, uvolněné a neuvolněné, funkcionáře samosprávy, školské komise samosprávy, školské rady a zaměstnance úřadů obcí působících ve vzdělávací politice ve vymezeném území správního obvodu Praha 6 a dalších zřizovatelů škol v řešeném území. Jedná se o několik desítek osob (zdroj: statistiky obcí a základních a mateřských škol v území). CS se aktivně zapojuje zejména do tvorby a aktualizaci strategických dokumentů, řeší a rozhoduje o specifikaci a parametrech jednotlivých podpor směrem k dalším CS. A naopak členové RT se v průběhu MAP II aktivně podíleli na tvorbě koncepce MČ a v následujícím období by mělo docházet k průběžné evaluaci tohoto dokumentu.

Aktivní zapojení je očekáváno u radní pro školství a odboru školství. Jejich potřeba vyplývá jednak z jejich funkcí a jednak z cíle plnit strategie žadatele. Pro zapojení budou využity PS a ŘV projektu. Současně budou o činnostech, aktivitách a výstupech informováni volení zástupci prostřednictvím jednání Zastupitelstva a Rady MČ Praha 6. Volení zástupci z jiných správních obvodů budou také osloveni k zapojení do konkrétních platform a současně pozváni k projednání na MČ.

#### **g/ Pracovníci a dobrovolní pracovníci organizací působících v oblasti vzdělávání nebo asistenčních služeb a v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání dětí a mládeže**

Jedná se o další desítky osob působících v těchto organizacích ve vymezeném území SO. Již v průběhu předešlých projektů byla nastavena spolupráce s touto CS, ale nebyla systematicky rozvíjena. Budeme pokračovat ve spolupráci s pedagogicko psychologickou poradnou, ale i dalšími organizacemi, které se zaměřují na práci s dětmi se speciálními potřebami, na práci se žáky s odlišným mateřským jazykem. RT osloví i další subjekty a odborníky - např. speciálně pedagogická centra a OSPOD. Oslovení bude probíhat v úvodu projektu s cílem představit CS možnosti, vlivy a přínosy v rámci aktualizace strategií a realizace aktivit projektu. Pro oslovení budou využity stávající platformy a nástroje definované komunikační strategií.

#### **h/ Pracovníci organizací působících ve vzdělávání**



Jedná se o pracovníky ostatních organizací působících ve vzdělávání (vysoké školy, výzkum, poradenství). Jejich zástupci se budou podílet na různých aktivitách MAP. Informování budou prostřednictvím elektronicky či prostřednictvím pozvánek zveřejněných na webu Prahy 6 a sociální sítě.

### **i/ Veřejnost**

Jedná se o obyvatele vymezeného území správního obvodu Praha 6, cca 105 tis. obyvatel, především. V rámci MAP III je plánováno zapojení této CS spíše sekundární. Dopad je nepřímého charakteru a žadatel neovlivňuje dopad. Snahou je informovat prostřednictvím využívaných informačních kanálů informace o MAP tuto CS. Současně se předpokládá informovanost prostřednictvím cílové skupiny primární (pedagogové, zástupci škol, zástupci zřizovatele). Tato cílová skupina bude o projektu a jeho pokroku informována v článcích zveřejněných v regionálním tisku. O jednotlivých aktivitách se dozví z pozvánek zveřejněných na webu Prahy 6. Zástupci této cílové skupiny budou zváni na vybraná setkání, ale budou se moci zúčastnit vzdělávacích akcí. O projektu budou informováni i prostřednictvím plakátu zveřejněného v aule dotčených městských částí, ale také na vývěskách škol. Letáky s informací o projektu jsou k dispozici ve školách a na informačním pultu v aule ÚMČ Praha 6 a dalších MČ.

## **Komunikační nástroje a jejich implementace při realizaci projektu**

### **a/ Seznamy a adresáře**

Na začátku předchozích projektů MAP Praha 6 a MAP Praha 6 -II byl vytvořen rozsáhlý seznam mateřských, základních a základních uměleckých škol, středních škol a vysokých škol sídlících ve SO Praha 6, organizací poskytující zájmové a neformální vzdělávání a dalších aktérů ve vzdělávání, členů RT, členů ŘV.

Tento seznam se stal základem seznamu pro MAP Praha 6 – III. Obsahuje nejen adresy, ale další informace – kontaktní osoby, e-maily a telefonní kontakty. Takto rozsáhlý adresář není nikde zveřejněn a nebude zveřejňován, neboť slouží výhradně pro potřeby komunikace realizačního týmu s aktéry zapojenými do projektu.

### **b/ Osobní komunikace**

Při realizaci projektu považujeme osobní kontakt za důležitou formu komunikace, i když vzhledem k počtu zapojených škol je často časově i organizačně náročná. Pro budované partnerství a navození vzájemné důvěry je tato často neformální forma nejefektivnější.

Tato forma je využívána při poradách realizačního týmu, pracovních skupin, jednání Řídicího výboru, při konzultaci s řediteli, individuálních konzultacích, workshopech pro pedagogy i pro rodiče, vzájemné spolupráci a sdílení příkladů dobré praxe.

### **c/ Telefonický kontakt**

Je nejrychlejší a efektivní způsob komunikace při nutné konzultaci či v případě, že je nutné operativně řešit situaci. Kontakt na mobil vedoucí projektu je zveřejněn a často využíván školami i členy realizačního týmu a koordinátory plánování.



#### d/ Elektronická komunikace

Je nejčastější způsob komunikace se všemi aktéry zapojenými v projektu. Prostřednictvím emailu jsou na adresy z adresáře projektu zasílány veškeré informace a pozvánky na pořádané aktivity. Stejným způsobem jsou posílány zápisy a další dokumenty členům realizačního týmu, pozvánky na jednání a dokumenty členům Řídicího výboru. Takto jsou posílány materiály určené ke zveřejnění na webu či v regionálním periodiku. Emailem komunikují i členové pracovních skupin při vzájemném sdílení či připomínkování materiálů. Prostřednictvím emailu, dotazníků Googlu či aplikací Forms MS se zájemci přihlašují na vyhlášené akce – semináře, konference, pracovní setkání, či vyplňují dotazníky.

Elektronicky (prostřednictvím Googlu nebo Teams MS) budou sdíleny i všechny materiály realizačního týmu.

#### e/ Internet a sociální sítě

Všechny informace týkající se projektu jsou zveřejňovány na webu MČ Praha 6, která je nositelem projektu. Vedoucí projektu zasílá zpracované informace, pozvánky a oznámení vedoucímu odboru školství, který zajišťuje jejich umístění na webu <https://www.praha6.cz/map-praha6-ii>

Obdobným způsobem jsou zveřejňovány veškeré informace na facebookovém profilu.

#### f/ On-line komunikace

Formy on-line komunikace jsou vhodný nástroj komunikace především pro realizaci pravidelných porad členů realizačního týmu projektu. Dále je využíván pro vzájemnou komunikaci mezi členy RT a také jako dostupný prostředek pro pracovní schůzky členů jednotlivých pracovních skupin. Je využíván rovněž členy vedení projektu. Je vhodný i pro další komunikační procesy s partnery projektu, zřizovatelem a dalšími. Tento velmi efektivní způsob byl zvolen na základě karanténních opatření vyhlášených opakovaně vládou České republiky v souvislosti s onemocněním COVID-19. V tomto směru mělo období covidu velice pozitivní vliv na rozvoj online komunikace. I když jsou aktivity, které je potřeba mít prezenčně, řada z nich byla předvedena do online prostoru. Jako příklad jsou minikonference, na kterých si účastníci aktivně předávali informace a inspirovali se. Vedoucí projektu a členové PS posílá tisku zprávy o průběhu projektu.

V souladu s Postupy MAP bude v závěru projektu realizována tisková konference či snídane s novináři.

#### Tabulka harmonogramu komunikačního plánu

| Harmonogram komunikačního plánu      |                                            |                   |                                |
|--------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------|--------------------------------|
| Komu                                 | Jak často                                  | Jak               | Kdo                            |
| Komunikace v rámci realizačního týmu | Pravidelné schůzky RT – nejméně 1x měsíčně | e-mail<br>telefon | Vedoucí projektu<br>Vedoucí PS |



|                                                 |                                                                         |                                             |                                              |
|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------------------------|
|                                                 | Schůzky PS – nejméně 1x měsíčně                                         | sdílené prostředí web, Fb                   | Členové PS                                   |
| Komunikace s řídicím výborem                    | průběžně                                                                | Email<br>Web,                               | vedoucí projektu                             |
| Komunikace se školami a dalšími aktéry          | průběžně                                                                | Email<br>Web, Fb<br>Účast na poradách       | Vedoucí projektu<br>Vedoucí PS<br>Členové PS |
| Média – informace o průběhu projektu            | Cca 4x do roka – zmínka o MAP<br>článek o aktivitách MAP                | Regionální tisk –<br>článek, zpráva zaslaná | Vedoucí projektu<br>Vedoucí PS               |
| Tisková beseda, snídane                         | Minim. 1x za projekt                                                    | Pozvánka, setkání                           | Vedoucí projektu,<br>vedoucí a členové PS    |
| Setkání s veřejností (konference, kulaté stoly) | Podle potřeby                                                           | Pozvánka                                    | Celý RT                                      |
| Aktualizace webu a FB                           | Podle potřeby                                                           | aktualizace                                 | Vedoucí projektu,<br>vedoucí a členové PS,   |
| Konzultační proces                              | Minim. 14 před každou aktivitou, před jednáním a schvalování, dokumentů | Email                                       | Celý RT                                      |

## KONZULTAČNÍ PROCES

Konzultační proces v projektu bude probíhat v souladu s metodikou Postupy MAP III. Cílem je informovat všechny aktéry o dílčích výstupech společného plánování, aktualizaci SR MAP, o přípravě akčních plánů. Současně probíhá i sběr připomínek a námětů.

Připomínky lze zaslat prostřednictvím mailu na zveřejněnou mailovou adresu či jiným standardním způsobem. ŘV posoudí předkládané návrhy aktivit nebo klíčových dokumentů vždy v souvislosti s došlými připomínkami a rozhodne, zda se jedná o relevantní připomínky či ne. Připomínky musí být vypořádány a předloženy spolu se schvalovaným dokumentem ŘV. Následně bude o vypořádání připomínek její autor informován e-mailem. Konzultační proces je tedy obousměrný a probíhá po celou dobu projektu a předchází předložení návrhů realizačního týmu k projednávání či schválení řídicím výborem.

V Praze dne 26. září 2022

Jméno, příjmení a podpis předsedy ŘV

Marie Kubišková