

Oznámení o volném pracovním místě

**Městská část Praha 6 – Úřad městské části, Československé armády 601/23,
160 52 Praha 6**

zastoupená tajemníkem Úřadu městské části

vyhlašuje výběrové řízení na obsazení pracovního místa úředníka/úřednice

veřejná opatrovnice/veřejný opatrovník

Platové zařazení : Platový **tarif** v 11. platové třídě je stanoven ve výši **od 25 280 do 37 170 Kč** a bude určen dle délky praxe, **osobní příplatek** může být poskytnut až do výše **37 170 Kč**^{1/}.

Náplň práce (příklady požadovaných prací) :

- Na základě rozhodnutí místně příslušného soudu vykonává institut opatrovnictví občanů omezených na svéprávnosti ve prospěch opatrovance.
- Sleduje zdravotní a psychický stav opatrovanců, řeší jejich náročné životní situace, poskytuje opatrovancům podporu a pomoc.
- Spravuje movitý a nemovitý majetek opatrovanců, rovněž tak finanční prostředky, kterými disponuje v rozsahu stanoveném soudem a zodpovídá za účetní evidenci.
- Jedná se zdravotními, léčebnými a sociálními zařízeními, rozhoduje o podání žádosti o umístění v takových zařízeních.
- Vyslovuje ústní a písemnou formu informovaného souhlasu s poskytováním akutní péče pro opatrovance.

Blížší informace poskytne: **pí Hana Buštová, vedoucí oddělení sociální a zdravotní pomoci**
Telefon: 220 189 645

Benefity : 5 týdnů dovolené, 3 dny zdravotního volna (sick days) a další pracovní volno nad rámec důležitých osobních překážek v práci, e-stravenky v nominální hodnotě 100 Kč/den, příspěvek na kupon MHD na území hl. m. Prahy, příspěvek na penzijní připojištění, systém dalšího vzdělávání, další zaměstnanecké výhody, pracoviště s výbornou dopravní dostupností.

Pracovní poměr^{2/} bude sjednán **na dobu určitou**, po dobu mateřské/rodičovské dovolené. Stanovená týdenní pracovní doba činí 40 hodin; **pružné rozvržení pracovní doby**.
Místo výkonu práce : Praha.

Předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka stanoví § 4 zákona č. 312/2002 Sb.:

- státní občan ČR, popř. fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v ČR trvalý pobyt
- dosažení věku 18 let
- způsobilost k právním úkonům
- bezúhonnost^{3/}
- ovládání českého jazyka.

Požadované vzdělání :

- **vysokoškolské** vzdělání v magisterském studijním programu, **zaměřením na sociální práci**, sociální politiku, sociální péči, sociální patologii, právo, nebo **vysokoškolské** vzdělání v bakalářském studijním programu **se zaměřením na sociální práci a sociální a humanitární práci**.

Požadované znalosti a dovednosti :

- praxe a orientace v sociální oblasti výtana
- schopnost porozumět verbálním i neverbálním sdělení
- velmi dobré komunikační schopnosti, včetně dobré vyjadřovací schopnosti v písemném i mluveném projevu v českém jazyce
- schopnost samostatného i týmového řešení problémů, identifikace priorit
- zvládání zátěže
- znalost práce na PC (MS Office) na uživatelské úrovni
- řidičské oprávnění pro řízení mot. vozidel sk. B výtano
- výtana úspěšně složená zkouška podle vyhlášky č. 512/2002 Sb., o zvláštní odborné způsobilosti, pro výkon správních činností při výkonu veřejného opatrovnictví (povinnost složit zkoušku do 18 měsíců od uzavření pracovního poměru, případně předložit doklad o uznání rovnocennosti vzdělání^{4/}).

Písemné nabídky se strukturovaným profesním životopisem^{5/} je nutno doručit v uzavřené obálce tak, aby ji vyhlášovatel obdržel nejpozději dne 10.03.2023 v podatelně Úřadu městské části Praha 6, Československé armády 601/23, Praha 6.

Obálku prosím označte slovy: NEOTEVÍRAT – nabídka práce - opatrovník

Úřad městské části Praha 6, k rukám pí Hany Buštové, vedoucího oddělení sociální a zdravotní pomoci, Odbor sociálních věcí, Československé armády 601/23, 160 52 Praha 6

nebo na e-mail : hbustova@praha6.cz

E-mail v předmětu prosím označte slovy : **NEOTEVÍRAT – nabídka práce - opatrovník**

Vyhlášovatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení bez uvedení důvodu kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče.

Informace k obsahu textu Oznámení o volném pracovním místě :

^{1/} V platové třídě podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce (dále jen zákon) a podle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění p.p. (příloha č. 1 tohoto nařízení vlády); osobní příplatek je poskytován v souladu s ust. § 131 zákona, zvláštní příplatek dle § 129 zákona.

^{2/} Na základě § 16 odst. 3, 4 a 5 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, nesmí být úředník členem řídicích, dozorčích nebo kontrolních orgánů právnických osob provozujících podnikatelskou činnost; to neplatí, pokud je do takového orgánu vyslán zaměstnavatelem, a v souvislosti s tímto členstvím nepobírá odměnu od příslušné právnické osoby provozující podnikatelskou činnost. Jinou výdělečnou činnost může vykonávat pouze jen s předchozím písemným souhlasem zaměstnavatele; to se nevztahuje na činnost vědeckou, pedagogickou, publicistickou, literární nebo uměleckou, na správu vlastního majetku, na činnost znalce nebo tlumočnicka vykonávanou podle zvláštního právního předpisu pro soud nebo správní úřad a na činnost v poradních orgánech vlády.

^{3/} Podle § 4 odst. 2 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, se za bezúhonnou pro účely tohoto zákona nepovažuje fyzická osoba, která byla pravomocně odsouzena a) pro trestný čin spáchaný úmyslně, b) pro trestný čin spáchaný z nedbalosti za jednání související s výkonem veřejné správy, pokud se podle zákona na tuto osobu nehledí jakoby nebyla odsouzena.

^{4/} Vyhláška č. 304/2012 Sb., o uznání rovnocennosti vzdělání úředníků územních samosprávných celků, v platném znění; podle § 34 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, v platném znění.

^{5/} Poskytnuté osobní údaje uvedené v životopise budou zpracovávány výhradně pro účely tohoto výběrového řízení a v souladu s platnými právními předpisy. Správcem osobních údajů je městská část Praha 6 – Úřad městské části. Poskytnuté osobní údaje budou zpřístupněny pouze zaměstnancům personálního oddělení a členům výběrové komise. Po skončení výběrového řízení bude zaslaný životopis, popř. další zaslané písemnosti zlikvidovány. Záznam o zjednodušeném výběrovém řízení obsahující osobní údaje účastníků výběrového řízení (jméno, příjmení, kontaktní údaje) bude v souladu se zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, uchován u správce po dobu 4 let, po jejím uplynutí dojde ke skartaci těchto dokumentů, nevznikne-li mezitím jiný právní důvod ke zpracování daných osobních údajů.

V souladu s ustanoveními obecného nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR) máte právo na přístup ke svým osobním údajům zpracovávaných správcem a k informacím o jejich zpracovávání, popř. můžete požadovat jejich

kopie; máte právo požadovat opravu nepřesných osobních údajů; právo na výmaz, pokud již pominul účel zpracování, pokud vznesete námitky proti zpracování, nebo pokud byly osobní údaje zpracovávány protiprávně; dále máte právo na omezení zpracování těchto údajů; a právo vznést námitku u správce ohledně zpracovávání svých osobních údajů.

Správce má pověření pro ochranu osobních údajů a je zveřejněn na webových stránkách www.praha6.cz. Státním dozorovým úřadem pro oblast ochrany osobních údajů je Úřad pro ochranu osobních údajů (www.uoou.cz), na který se také můžete obrátit se stížností.

Ing. Jan Holický, MBA
tajemník Úřadu městské části