

1.C Podpora podmínek pro výuku cizích jazyků rodilým mluvčím v základních školách

1. Účel, na který mohou být finanční prostředky poskytnuty

Finanční příspěvek k navýšení osobního příplatku nebo poskytnutí odměny kvalifikovaným rodilým mluvčím, kteří jsou pracovníky základních škol, jejichž zřizovatelem je MČ Praha 6.

2. Důvody podpory stanoveného účelu

Podpora podmínek pro zkvalitnění výuky cizího jazyka a zlepšení komunikačních schopností žáků v cizím jazyce.

3. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu na podporu stanoveného účelu

1 800 000 Kč (nerozdělené a nedočerpané peněžní prostředky lze přesunout do jiných oblastí tohoto dotačního programu).

4. Kritéria pro stanovení výše dotace

Finanční dotace škole k navýšení prostředků na platy a příslušné zákonné odvody rodilého mluvčího podle počtu kvalifikované odučených hodin cizího jazyka v průběhu školního roku 2025/2026.

5. Cílová skupina a okruh způsobilých žadatelů

5.1. Učitelé základních škol, jejichž zřizovatelem je MČ Praha 6, kteří vyučují cizímu jazyku ve svém mateřském jazyku.

5.2. Žádost může podat statutární zástupce školy, případně jím pověřený pracovník.

6. Kritéria pro hodnocení žádosti

Dotaci lze škole poskytnout v případě splnění podmínek, stanovených v bodu č. 7., a dle kritérií bodu č. 4., maximálně však do výše 200 Kč za 1 vyučovací hodinu.

7. Podmínky pro poskytnutí dotace

7.1. Na poskytnutí dotace MČ Praha 6 na uvedený účel není právní nárok.

7.2. Vyplnění všech povinných položek on-line formuláře v modulu Elektronické dotace, jeho vytištění, podepsání a následné vložení naskenované kopie zpět do modulu.

7.3. Zpracování projektu, který zahrnuje:

- a) titul, jméno a příjmení pedagoga – rodilého mluvčího;
- b) název předmětu, označení ročníku a počet hodin výuky cizího jazyka týdně, včetně uvedení počtu hodin u toho předmětu, na které byl poskytnut příspěvek v rámci *Programu podpory výuky cizích jazyků v základních a mateřských školách* (tzv. *Jazyková Šestka*);
- c) kopie dokladů o splnění kvalifikačních předpokladů pedagoga dle následujícího požadavku na odbornou způsobilost rodilých mluvčích: získání příslušné odborné kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost v cizím jazyce, ve kterém probíhá výuka vybraného předmětu (vybraných předmětů);
- d) informace o dosavadní a plánované spolupráci školy s příslušným pedagogem.

8. Způsob podání žádosti

Výhradně prostřednictvím modulu Elektronické dotace na odkazu www.praha6.cz/system.

9. Lhůty pro podání žádosti

Žádost o podporu podmínek pro rodilého mluvčího ve školním roce 2025/2026 lze podat v období od 1. srpna 2025 do 30. září 2025.

10. Posuzování žádosti

10.1. Dotace schvaluje Rada městské části Praha 6 po projednání v Komisi pro výchovu a vzdělávání.

10.2. Komise pro výchovu a vzdělávání navrhuje výši finančního příspěvku na jednotlivé rodilé mluvčí.

11. Lhůty pro rozhodnutí o žádosti

11.1. Projednání žádostí o dotace Komisí pro výchovu a vzdělávání je předpokládáno dne 21. října 2025.

- 11.2. Projednání návrhu Komise pro výchovu vzdělávání na dotace v Radě MČ Praha 6 je předpokládáno dne 3. listopadu 2025.
- 11.3. O schválených dotacích budou žadatelé bezprostředně informováni odborem školství ÚMČ Praha 6. Po zveřejnění příslušného usnesení na úřední desce a webu MČ Praha 6, (<https://www.praha6.cz/uredni-deska/zapisy-usneseni/usneseni-rady.html>) budou žadatelé automaticky informováni i prostřednictvím modulu Elektronické dotace.

12. Čerpání dotační podpory

Schválené účelové dotace budou poskytnuty formou zvýšení provozního příspěvku. V případě, že dotace, nebo její část, nebude vyčerpána na schválený účel, vrátí žadatel dotaci, nebo její část, zpět do rozpočtu MČ Praha 6, a to po vyzvání odborem školství ÚMČ Praha 6. Příjemce dotace zpracuje vyúčtování nákladů za příslušnou část kalendářního roku prostřednictvím modulu Elektronické dotace na odkazu <https://system.praha6.cz/system/>, nejpozději však do 31. ledna 2026, resp. do 30. září 2026. Součástí tohoto vyúčtování budou i měsíční přehledy výše osobních příplatků či odměn, vč. příslušných zákonných odvodů, pro jednotlivé rodilé mluvčí. Spolu s vyúčtováním bude zpracována i hodnotící zpráva, zahrnující informace o splnění všech podmínek dle bodu č. 7.. Všechny účetní položky podléhají kontrole a musí být samostatně účetně doložitelné.

13. Vzor žádosti a seznam příloh

Vzor žádosti, včetně seznamu příloh, je zveřejněn v modulu Elektronické dotace.