

E Ekologické aktivity škol

1. Účel, na který mohou být finanční prostředky poskytnuty

Finanční příspěvek na podporu ekologických aktivit a programů v mateřských a základních školách, jejichž zřizovatelem je MČ Praha 6.

2. Důvody podpory stanoveného účelu

Rozvíjení ekologických přístupů ve školách.

3. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu na podporu stanoveného účelu

300 000 Kč (nerozdělené peněžní prostředky lze přesunout do jiných oblastí tohoto dotačního programu).

4. Druhy podporovaných aktivit

4.1. Dlouhodobé vzdělávací projekty v souladu s koncepcí školy v oblasti ekologické výchovy, které budou splňovat následující podmínky:

- minimální počet účastníků v projektu: 20;
- maximální počet aktivit v kalendářním roce, na které lze poskytnout příspěvek: 10.

4.2. Jednorázový projekt zaměřený na hospodaření s vodou.

4.3. Projekty, aktivity a programy, které neodpovídají druhům podporovaných akcí 4.1. a 4.2..

5. Kritéria pro stanovení výše dotace

5.1. V případě dlouhodobého vzdělávacího projektu lze při splnění všech požadovaných podmínek poskytnout dotaci v maximální výši 2 000 Kč na aktivitu.

5.2. V případě jednorázového projektu zaměřeného na hospodaření s vodou lze při splnění všech požadovaných podmínek poskytnout dotaci v maximální výši 50 000 Kč.

5.3. V případě projektů, aktivit a programů, které neodpovídají druhům podporovaných akcí 4.1. a 4.2. bude při splnění všech technických náležitostí žádosti a naplnění programového cíle a účelu výše dotace na jednotlivé projekty, aktivity a programy stanovena na základě vyhodnocení přínosu, předpokladů žadatele pro realizaci projektu a výše finanční spoluúčasti žadatele či zapojení jiných finančních zdrojů, maximálně však do výše 70% prokazatelných nákladů.

6. Cílová skupina a okruh způsobilých žadatelů

6.1. Mateřské školy, jejichž zřizovatelem je MČ Praha 6.

6.2. Základní školy, jejichž zřizovatelem je MČ Praha 6.

6.3. Oprávněný žadatel (statutární zástupce školy, případně jím pověřený pracovník) může v této oblasti podpory podat nejvýše jednu žádost na podporu jedné z vybraných aktivit dle bodů č. 4.1. až 4.3..

7. Kritéria pro hodnocení žádosti

Dotace ve výši dle kritérií bodu č. 5. lze poskytnout na základě splnění podmínek stanovených v bodech č. 4. a č. 8..

8. Podmínky pro poskytnutí dotace

8.1. Na poskytnutí dotace MČ Praha 6 na uvedený účel není právní nárok.

8.2. Vyplnění všech povinných položek on-line formuláře v modulu Elektronické dotace, jeho vytištění, podepsání a následné vložení naskenované kopie zpět do modulu.

8.3. Zpracování projektu, který zahrnuje:

- a) záměr projektu a jeho podrobný popis;
- b) zkušenosti s realizací obdobných aktivit v předchozích třech letech, včetně uvedení nákladů a zdrojů financování;
- c) finanční rozvahu obsahující položkový rozpočet, včetně organizačně-technických nákladů, s vyčíslením požadavku na výši příspěvku a uvedením případných dalších zdrojů financování.

9. Způsob podání žádosti

Výhradně prostřednictvím modulu Elektronické dotace na odkazu <https://system.praha6.cz/system/>.

10. Lhůta pro podání žádosti

Žádost o podporu ekologicky zaměřených projektů realizovaných v období od 1. ledna 2025 do 31. prosince 2025 lze podat od 17. ledna 2025 do 28. února 2025.

11. Posuzování žádosti

11.1. Dotace schvaluje Rada městské části Praha 6 po projednání v Komisi pro výchovu a vzdělávání.

11.2. Komise pro výchovu a vzdělávání navrhuje výši finančního příspěvku na jednotlivé projekty.

12. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti

12.1. Projednání žádostí o dotace Komisí pro výchovu a vzdělávání je předpokládáno dne 18. března 2025.

12.2. Projednání návrhu Komise pro výchovu a vzdělávání na dotace v Radě MČ Praha 6 je předpokládáno dne 31. března 2025.

12.3. O schválených dotacích budou žadatelé bezprostředně informováni odborem školství ÚMČ Praha 6. Po zveřejnění příslušného usnesení na úřední desce a webu MČ Praha 6, (<https://www.praha6.cz/uredni-deska/zapisy-usneseni/usneseni-rady.html>) budou žadatelé automaticky informováni i prostřednictvím modulu Elektronické dotace.

13. Čerpání dotační podpory

Schválené účelové dotace budou poskytnuty formou zvýšení provozního příspěvku. V případě, že dotace, nebo její část, nebude vyčerpána na schválený účel, vrátí žadatel dotaci, nebo její část, zpět do rozpočtu MČ Praha 6, a to po vyzvání odborem školství ÚMČ Praha 6. Příjemce dotace zpracuje vyúčtování nákladů na projekt, vč. vložení kopií účetních dokladů, do 30 dnů od jeho ukončení prostřednictvím modulu Elektronické dotace na odkazu <https://system.praha6.cz/system/>, nejpozději však do 31. ledna 2026. Spolu s vyúčtováním dodá i hodnotící zprávu, zahrnující informace o splnění všech podmínek dle bodu č. 7.. Všechny účetní položky podléhají kontrole a musí být samostatně účetně doložitelné.

14. Vzor žádosti a seznam příloh

Vzor žádosti, včetně seznamu příloh, je zveřejněn v modulu Elektronické dotace.